

ERGEBNISPROTOKOLL

Ort: Rathaus, Ratssitzungssaal (P12)	Datum: 19.06.2026	Uhrzeit: 16:00 Uhr bis 17:00 Uhr
Finanzielle Auswirkungen:	KiJuPa Sitzung	

TOP 1 Begrüßung sowie Anmerkungen zur Tagesordnung

Die 1. Vorsitzende, Frau Ronja Bengtsson, begrüßte alle Anwesenden herzlich zu der letzten Sitzung vor den Sommerferien. Besonders willkommen hieß sie die Mitglieder des Kinder- und Jugendparlamentes sowie die Gäste: Herr Heiner Rehnen (Bündnis 90/Die Grünen), Herr Peter Altmeyen (FDP/Oberbürgermeisterkandidat), Frau Hannelore Scholz (SPD), Frau Susanne Hoffmann (CDU), Herr Jannik Transier (Lingener Skateboard e.V.), Frau Greta Borken (Messdiener Leiterrunde St. Josef Lingen-Laxten), Frau Winka Duisen (Messdiener Leiterrunde St. Josef Lingen-Laxten) und Josef Da Fonseca Sousa Lebre (Ehrenmitglied des Kinder- und Jugendparlamentes)

Zur Tagesordnung gab es keine Anmerkungen oder Fragen.

TOP 2 Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll der letzten Sitzung vom 26.05.2026 wurde einstimmig genehmigt.

TOP 3 Bericht der Verwaltung (Termine, Etatübersicht)

Die Vorstellung der Termin- und Etatübersicht erfolgte durch Herrn Daniel Kruse. Er erwähnte, dass die Ausgaben für das Sommergrillen noch nicht in der folgenden Übersicht aufgeführt sind.

Termine

- Montag, 22.06.2026, 16 Uhr, Sitzungsraum 120 → Austausch OB, Fraktionsvorsitzende, KiJuPa Vorstand
- Dienstag, 23.06.2026, 15 Uhr, Treffen Bahnhofsvorplatz → AK Infrastruktur & Freizeitflächen
- Dienstag, 23.06.2026, 17 Uhr, Tierheim Lingen → Scheckübergabe Kuchenverkauf
- Mittwoch, 24.06.2026, 15 Uhr, Kinderhospiz Löwenherz → Scheckübergabe Kuchenverkauf
- Donnerstag, 02.07.2026, 15 Uhr-18 Uhr, Jugendzentrum → Planungsworkshop Sprayaktion
- Freitag, 03.07.2026, 10 Uhr – 17 Uhr, Kurt-Schumacher-Brücke → Sprayaktion zur Neuwahl
- Freitag, 21.08.2026, 16 Uhr – 17 Uhr, Ratssitzungssaal (P12) → KiJuPa Sitzung

Etatübersicht 2026

- | | | |
|--------------------------|-------------------|---|
| • Anschaffungen | 200,00 € | keine Ausgaben |
| • Verbrauchsgüter | 5.000,00 € | minus 76,37 € → Wir machen Druck, Plakate U16 Party
minus 21,83 € → Einkauf Metro, Einkauf Süßigkeiten
minus 182,15 € → Abrechnung Handkasse
minus 350,00 € → Gage DJ Cuetime U16 Party
minus 99,96 € → Kosten Werbeanzeigen auf Social Media
minus 16,96 € → Kosten KiJuPa Domain
minus 195,25 € → Kosten Vorstandssessen
<u>minus 159,68 € → Abrechnung Handkasse</u>
3.897,80 € |
| • Einnahmen | | plus 842,00 € → Eintrittsgelder U-16 Party
plus 217, 89 € → Einnahmen Kuchenverkauf |

- **Projektunterstützung 5.000,00 €**

minus 337,50 € → Zuschuss Schachcamp des
Schachvereins Lingen 1959 e.V.
minus 243,00 € → Zuschuss Leiterrunde Maria Königin,
4.419,50 € Ersatzakku + Ladegerät

→ **Gesamt:**

9.577,19 €

TOP 4 Einwohnerfragestunde

Es gab keine Fragen oder Anmerkungen.

TOP 5 Bericht aus den Arbeitskreisen

❖ **AK Intern & Veranstaltungen**

- **Gestaltung einer Wahlkampagne zur Neuwahl 2026**

Als Kampagne zur Neuwahl soll eine Sprayaktion an der Kurt-Schumacher-Brücke am neuen Skatepark stattfinden. Ein zeitloses Kunstwerk unter Einbindung des neuen Wahlmottos „Wir sind nicht nur Zukunft. Wir sind jetzt“ wird in Zusammenarbeit mit einem Künstler und Kindern aus dem Ferienpass entstehen.

- **Mitarbeit bei der Planung und Durchführung von Veranstaltungen zur Kommunal- und Oberbürgermeisterwahl**

Der Stadtjugendring plant ein Speeddating mit den Parteien zur Kommunalwahl am 29. August im Franziskusgymnasium und eine Podiumsdiskussion am 27. August bei Wintering im Lookentor zur Oberbürgermeisterwahl. Das Kinder- und Jugendparlament beteiligt sich an beiden Veranstaltungen als Kooperationspartner.



❖ **AK Umwelt und Soziales**

- **Gestaltung eines PikoParks an der Wilhelmshöhe in Kooperation mit dem städtischen Klimaschutzmanager Christian Horstkamp**

Als erste Maßnahme zur Errichtung des Parks wurde am 3. Juni ein Käfermeiler errichtet. Der Bauhof bereitete das benötigte Loch vor. Das Loch wurde mit einer Umrandung aus Baumstämmen versehen und mit Holzhackschnitzel gefüllt. Das Errichten verlief gut und schneller als gedacht, sodass am Ende noch genug Zeit zum Pizzaessen blieb.

- **Übergabe der Einnahmen aus dem Kuchenverkauf an Schulen**

Durch die Kuchenverkäufe wurden 217,89 € eingenommen. Mit den Einnahmen durch den Eintritt der U-16 Party wird diese Summe auf 1000 € aufgestockt.

Das Lingener Tierheim und das Kinderhospiz bekommen jeweils eine Spende in Höhe von 500 €.

❖ AK Infrastruktur und Freizeitflächen

• Gestaltung einer Kinderrechte-Rallye

Der ursprüngliche Plan, die Rallye mit der App Actionbound zu gestalten, entfällt aufgrund der laufenden Kosten. Als Alternative dient eine Rallye mittels QR-Codes, die zu PDF-Dateien führen sollen. Der Arbeitskreis trifft sich, um die einzelnen Stationen zu besuchen und zu gucken, ob ein Schild vor Ort aufgestellt werden kann oder ein Aufkleber benötigt wird. Die Gestaltung des Schildes am Startpunkt, der Aufkleber und der PDF-Dateien wurde an die Firma Thomas Schaper Design vergeben. Ein erster Entwurf wurde vom Arbeitskreis vorgestellt. Die Firma legte hierfür einen Kostenvoranschlag in Höhe von 800 € vor.

Geplant ist eine Rallye mit neun Stationen und jeweils einer Frage pro Station sowie einer weiteren Frage am Startpunkt. Wer alle Fragen richtig beantwortet, erhält ein Lösungswort mit 10 Buchstaben. Mit diesem Lösungswort kann anschließend ein Preis beim LWT abgeholt werden.

Die Kosten werden durch den bei 4Generation bewilligten Förderantrag in Höhe von 2.500 € gedeckt.



Kinderrechte-Rallye

Beispiel PDF für Handy



Auf dem Planungstreffen mit dem Kinderschutzbund und der Verwaltung am 11.06. stellte sich heraus, dass der Platz der Kinderrechte zur Bahnhofseröffnung nicht fertiggestellt sein wird. Die Eröffnung wird somit erst nach den Sommerferien stattfinden. Ein genauer Termin steht noch nicht fest.

TOP 6 Bericht aus dem Vorstand

- **Treffen mit Oberbürgermeister Dieter Krone und den Fraktionsvorsitzenden am 22.06.2026**

TOP 7 Neuwahl 2026

Terminübersicht Neuwahl 2026

- 03.07.2026 → Sprayeraktion als Wahlkampagne an der Kurt-Schuhmacher-Brücke
- 24. – 28.08.2026 → Wahlvorstellung in weiterführenden Lingener Schulen
- 11.09.2026 → Stichtag für die Kandidaturen
- 05. – 09.10.2026 → Wahlwoche in den weiterführenden Lingener Schulen
- 10.10.2026, 10:00 – 14:00 Uhr → Wahl im Jugendzentrum
- 10.10.2026, 16:00 Uhr, Rathaus (P12) → Bekanntgabe der Ergebnisse
- 30.10.2026, 16:00 – 18:00 Uhr, Rathaus (P12) → Konstituierende Sitzung
- 27.11. – 29.11.2026, HÖB Papenburg → Kennlernwochenende

Wahlvorstellung in den weiterführenden Lingener Schulen

- Montag, 24.08.2026, 08:00 Uhr – 13:00 Uhr → Friedensschule
- Dienstag, 25.08.2026, 08:00 Uhr – 13:00 Uhr → Marienschule
- Mittwoch, 26.08.2026, 08:00 Uhr – 13:00 Uhr → Gesamtschule Emsland
- Mittwoch, 26.08.2026, 13:00 Uhr – 14:00 Uhr → Mosaikschule
- Donnerstag, 27.08.2026, 08:00 Uhr – 13:00 Uhr → Gymnasium Georgianum
- Freitag, 28.08.2026, 08:00 Uhr – 13:00 Uhr → Franziskusgymnasium

Wahl in der weiterführenden Lingener Schulen

- Montag, 05.10.2026, 08:00 Uhr – 13:00 Uhr → Friedensschule
- Dienstag, 06.10.2026, 08:00 Uhr – 13:00 Uhr → Marienschule
- Mittwoch, 07.10.2026, 08:00 Uhr – 13:00 Uhr → Gesamtschule Emsland
- Mittwoch, 07.10.2026, 13:00 Uhr – 14:00 Uhr → Mosaikschule
- Donnerstag, 08.10.2026, 08:00 Uhr – 13:00 Uhr → Gymnasium Georgianum
- Freitag, 09.10.2026, 08:00 Uhr – 13:00 Uhr → Franziskusgymnasium

Herr Daniel Kruse erwähnte, dass die Plakate zur Neuwahl bereits an den Schulen verteilt worden sind und die Werbung online ebenfalls bald starte.

Für die Termine in den Schulen werden Helfer benötigt.

TOP 8 Antrag auf finanzielle Unterstützung der Messdiener Leiterrunde St. Josef Laxten

Die Messdiener Leiterrunde stellte einen Antrag in Höhe von 404,67 €.

Benötigt wird das Geld zur Anschaffung von drei neuen Gaskochern und drei Kochtöpfen mit einem Fassungsvermögen von jeweils 50 Litern. Neue Küchenutensilien müssen aufgrund steigender Anmeldezahlen angeschafft werden. In diesem Jahr rechnet die Leiterrunde mit 150 teilnehmenden Kindern und 50 ehrenamtlichen Leiterinnen und Leitern.

Abstimmung:

Komplette Förderung: 29 Stimmen

Halbe Förderung: 1 Stimme

Keine Förderung: 0 Stimmen

Enthaltung: 1 Enthaltung

Die Messdiener Leiterrunde wird mit 404,67 € gefördert. Frau Greta Borken und Frau Winka Duisen bedankten sich beim Kinder- und Jugendparlament.

TOP 9 Antrag auf finanzielle Unterstützung des Lingener Skateboard e.V.

Auf der neuen Skateanlage steht ein Container von dem Lingener Skateboard e.V., welcher als Lagerplatz dient. Aktuell ist dieser noch farblos und zum Gestalten wird Farbe benötigt.

Der Künstler, welcher auch an der Aktion zur Neuwahl an der Kurt-Schuhmacher-Brücke beteiligt ist, wird diesen ebenfalls besprühen. Ein genauer Geldbetrag lässt sich vorher nicht bestimmen, da unklar ist, wie viel Farbe am Ende benötigt wird. Schätzungsweise werden sich die Kosten auf 250 € bis 300 € belaufen.

Der Lingener Skateboard e.V. bittet um eine Förderung der Farben durch das Kinder- und Jugendparlament.

Abstimmung:

Komplette Förderung: 28 Stimmen

Halbe Förderung: 4 Stimmen

Keine Förderung: 0 Stimmen

Enthaltung: 0 Enthaltungen

Die Kosten für die Farben werden komplett durch das Kinder- und Jugendparlament übernommen. Herr Jannik Transier bedankte sich beim Kinder- und Jugendparlament.

TOP 10 Verschiedenes

- **Verabschiedung Henner Varel**

Aufgrund dessen, dass die Sitzung am 19.06. die letzte Sitzung mit Herrn Henner Varel war, wurde dieser verabschiedet. Die Vorsitzende Frau Ronja Bengtsson und 2. Vorsitzender Herr Julian Jank überreichten ihm als Abschiedsgeschenk einen Präsentkorb und bedankten sich für die gemeinsame Zeit.

Herr Henner Varel bedankte sich ebenfalls für die Zeit mit dem Kinder- und Jugendparlament, sie habe ihm viel Spaß bereitet. Er betonte, dass er als dualer Student bei der Stadt bleiben wird und kündigte an, nach dem Sommergrillen noch ein Eis auszugeben.

- **Gemeinsames Pressefoto als Aufruf zur Kandidatur nach der Sitzung**

TOP 10 Schließung der Sitzung

Da keine weiteren Anmerkungen oder Anregungen vorgebracht wurden, schloss Frau Ronja Bengtsson die Sitzung und wünschte allen Anwesenden ein schönes Wochenende sowie schöne Sommerferien.

Protokoll: Henner Varel

Anwesenheitsliste

anwesend	abgemeldet	nicht da
Romy Altmeyen, Madita Bach, Sophia Beck, Ronja Bengtsson, Hanne Bethke, Helene Brendel, Jan Büscher, Corbinian Drees, Isabell Eckart, Connor Eichhorn, Ben Eichhorn, Antonia Felschen, Janne Herbrüggen, Julian Jank, Marius Keuters, Rene Klatt, Sophia Klimansky, Laura Legenstein, Junis Muci, Ulpiana Muci, Emin Otman, Joel Richter, Suna Riß, Anton Sandhaus, Quentin Schneider, Merle Schnieders, Paula Schwennen, Gabriel Da Fonseca Sousa Lebre, Frieda Steven, Mia Vedder, Ayleen Vanessa Wochatz	Mohammed Abdul Rahman Ahmed, Lea Bernsen, Rayk Brandt, Muhedin Cakar, Salih Dahir, Maksim Fuhrmann, Leanora Gels, Naia Soblys Guinales, Sana Haidara, Dmytro Hustenko, Maya Kaucher, Matthias Klaas, Khrystine Kortun, Bleart Laon, Mats Nyhof, Haris Pepic Lana Quadt, Joni Ramonllari, Emilia Röttgers, Leni Sander, Clemens Sandhaus, Leonard Schnebeck, Josefine Scholz, Kaylinn Schwarz, Nala Späth, Judith Sturm, Jakob Theising, Fynn Wesendrup	